Республика Татарстан

Совет Менделеевского муниципального района

423650, г. Менделеевск, ул. Фомина, 7

Татарстан Республикасы

Менделеевск муниципаль районы Советы

423650, Менделеев шәһәре, Фомин урамы, 7

Тел. 2-10-69, факс 2-12-91

Р Е Ш Е Н И Е **К А Р А Р**

От 25 ноября 2013 года № 216

О бюджетном процессе
в Менделеевском муниципальном районе

В связи с изменениями внесенными в Бюджетный кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Республики Татарстан и Налоговый кодекс Российской Федерации

Совет Менделеевского муниципального района **РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 5 статьи 14 Положения о бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе, утвержденного настоящим Решением, который вступает в силу с 1 января 2014 года.

3. Установить, что положения статьи 21, пункта 1 и абзацев первого, четвертого, пятого и восьмого пункта 2 статьи 23 Положения о бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе в редакции настоящего Решения применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Менделеевского муниципального района, начиная с бюджета Района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

4. Признать утратившим силу Положение о бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное Решением Совета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан от 19.12.2005 № 21 «О бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе ».

5.Опубликовать текст настоящего Решения в районной газете «Менделеевские новости».

6. Положение о бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе Республики Татарстан разместить на официальном сайте Менделеевского муниципального района www.mendeleevsk.tatar.ru в разделе «Нормативные документы».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по финансово-бюджетным вопросам.

Глава Менделеевского
муниципального района И.А. Привалов

Приложение к решению
Совета Менделеевского
муниципального района
от «__» _____ 2013 г. № ___

ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В
МЕНДЕЛЕЕВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Менделеевском муниципальном районе (далее – Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Менделеевского муниципального района (далее - Район), регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Района и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Района.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Районе

Бюджетные правоотношения в Районе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Бюджет района разрабатывается и утверждается в форме решения Совета Района.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются понятия и термины, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Применение бюджетной классификации Российской Федерации в Районе

1. К бюджетным полномочиям Района относится установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Района.

2. Финансово-бюджетная палата Района утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения»

3. Финансово-бюджетной палатой Района устанавливаются перечень и коды целевых статей расходов бюджета района.

Порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета Района, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетный трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета района, устанавливается Финансово-бюджетной палатой Района»;

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в Районе

Бюджетный процесс Района включает следующие этапы:
- составление проекта бюджета Района;
- рассмотрение и утверждение бюджета Района;

- исполнение бюджета Района;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Финансовый год соответствует календарному и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 6. Основные принципы, на которых строится бюджетный процесс в Районе

Бюджетный процесс в Районе основывается на принципах:
- единства бюджетной системы Российской Федерации;
- разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- самостоятельности бюджетов;
- равенства бюджетных прав;
- полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов;
- сбалансированности бюджета;
- эффективности использования бюджетных средств;
- общего (совокупного) покрытия расходов бюджета;
- прозрачности (открытости);
- достоверности бюджета;
- адресности и целевого характера бюджетных средств;
- подведомственности расходов бюджета;
- единства кассы.

Статья 7. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Районе являются:
- Глава Района;
- Совет Района;
- Исполнительный комитет Района;
- Финансово-бюджетная палата Района;
- Контрольно-счетная палата Района;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 8. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Совет Района рассматривает и утверждает бюджет Района и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Района на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета Района в ходе проводимых Советом Района слушаний и в связи с депутатскими запросами, формируют и определяют правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Менделеевского муниципального района, настоящим Положением.

Совету Района в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, для

обеспечения его полномочий должна быть предоставлена Исполнительным комитетом Района вся необходимая информация.

2. Исполнительный комитет Района обеспечивает составление проекта бюджета Района, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета Района, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета Района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета Района на утверждение Совета Района, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Финансово-бюджетная палата Района составляет проект бюджета Района, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет Района, организует исполнение бюджета Района, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Контрольно-счетная палата Района осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также бюджетные полномочия по:

аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

экспертизе проектов решений о бюджете Района, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Района;

экспертизе муниципальных программ;

анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Района, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета Района;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета Района;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета Района;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

7. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Главный администратор доходов бюджета района:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета района;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета района:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета Района;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Района;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета Района;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Района и исполняет соответствующую часть бюджета Района;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Района.

10. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Района, главного администратора (администратора) доходов бюджета Района, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Района по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 9. Доходы бюджета Района

Доходы бюджета Района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 10. Расходы бюджета Района

Формирование расходов бюджета Района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета Района.

Статья 11. Резервный фонд

В расходной части бюджета Района предусматривается создание резервного фонда Исполнительного комитета Района. Размер резервного фонда Исполнительного комитета Района устанавливается решениями о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Района утверждается Исполнительным комитетом Района.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Района прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Района.

Статья 12. Дефицит бюджета Района

1. Дефицит бюджета Района на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете Района с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит бюджета района не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае осуществления в отношении Района мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета Района не должен превышать 5

процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением Совета о бюджете Района в составе источников финансирования дефицита бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Района, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Района дефицит бюджета Района может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах сумм указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Района.

3. Дефицит бюджета Района, сложившийся по данным годового отчета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2, настоящей статьи.

4. До 1 января 2017 года в случае утверждения Решением о бюджете Района в составе источников финансирования дефицита бюджета Района разницы между полученными и погашенными Районом бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, дефицит бюджета Района может превысить ограничения, установленные пунктом 2 настоящей статьи, в пределах указанной разницы.

Статья 13. Источники финансирования дефицита бюджета Района

В состав источников внутреннего финансирования дефицита Района включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными районом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными Районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными Районом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета Района в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Района.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Района включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Района;

курсовая разница по средствам бюджета Района;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий Района в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий Района в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств Района в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета Района юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета Района юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета Района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета Района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств бюджета Района, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств бюджета Района, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета Района.

Остатки средств бюджета Района на начало текущего финансового года:

в объеме, превышающем объем средств, предусмотренных в качестве указанного источника финансирования дефицита бюджета Района, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;

в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в случаях предусмотренных решением о бюджете Района, направляются на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели.

Статья 14. Муниципальные заимствования и муниципальный долг

1.Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Района, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет Района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Района, а также для погашения долговых обязательств.

Заимствования Района в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени Района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Района принадлежит Исполнительному комитету Района.

Предельный объем заимствований Района в текущем финансовом году с учетом положений статей 104 и 104.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета Района и (или) погашение долговых обязательств Района.

2.Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя Районом.

3.Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств.

Долговые обязательства Района могут существовать в виде обязательств по:

ценным бумагам Района (муниципальным ценным бумагам);

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным Районом от кредитных организаций;

гарантиям Района (муниципальным гарантиям);

Долговые обязательства Района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

4. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае осуществления в отношении Района мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

До 1 января 2017 года предельный объем муниципального долга может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах объема муниципального долга по бюджетным кредитам по состоянию на 1 января текущего года и (или) в случае утверждения решением о бюджете Района в составе источников финансирования дефицита бюджета бюджетных кредитов, привлекаемых в текущем финансовом году в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах указанных кредитов.

5. Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о бюджете Района, по данным отчета об исполнении бюджета Района за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета Района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 15. Предоставление муниципальных гарантий Района

1. От имени Района муниципальные гарантии Района предоставляются Исполнительным комитетом Района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в Решении о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Исполнительный комитет Района заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий Района в валюте Российской Федерации, а также муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных в соответствии с пунктом 4 статьи 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии Района подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Учет выданных гарантий, исполнение обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями Района, а также учет осуществления гарантом платежей по выделенным муниципальным гарантиям Района ведет Финансово-бюджетная палата Района.

Статья 16. Межбюджетные трансферты из бюджета Района

Межбюджетные трансферты из бюджета Района предоставляются в формах и в порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Межбюджетные трансферты из бюджета Района бюджетам поселений (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов

местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 17. Порядок и сроки составления проекта

Проект бюджета Района составляется в порядке, установленном Исполнительным комитетом Района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым с соблюдением его требований настоящим Положением.

Проект бюджета Района составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Составление проекта бюджета основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

прогнозе социально – экономического развития Района;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

муниципальных программах.

Статья 18. Прогноз социально-экономического развития.

Прогноз социально-экономического развития Района разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Исполнительным комитетом Района.

Прогноз развития района одобряется Исполнительным комитетом одновременно с принятием решения о вынесении проекта бюджета Района в Совет Района.

Изменения прогноза социально-экономического развития Района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменения основных характеристик проекта бюджета.

Статья 19. Прогнозирование доходов бюджета

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Района в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете Района в Совет Района законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Республики Татарстан и решений Совета Района, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Решения Совета Района о внесении изменений в решения о местных налогах, решения Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местных бюджетов, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее_5 дней до внесения проекта решения о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период в Совет Района.

3. Нормативные правовые акты Совета Района, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета Района о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет Района проекта решения о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) местных бюджетов, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета Района не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 20. Планирование бюджетных ассигнований

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансово-бюджетной палатой Района, раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 21. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы района утверждаются Исполнительным комитетом Района.

Сроки реализации муниципальных программ Района определяются Исполнительным комитетом района в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Района и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Исполнительного комитета Района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Района утверждается решением о бюджете Района по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Исполнительного комитета Района.

Муниципальные программы Района, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Района подлежат утверждению в сроки, установленные Исполнительным комитетом Района.

Муниципальные программы Района подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Района не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Района ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливается Исполнительным комитетом Района.

По результатам указанной оценки Исполнительным комитетом Района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы Района, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Района.

Статья 22. Муниципальный дорожный фонд

Муниципальный дорожный фонд Района создается решением Совета Района.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Района устанавливается решением Совета Района.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда Района, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Района в очередном финансовом году.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ

Статья 23. Общие положения

1. В Решении о бюджете Района должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

В решении Совета Района о бюджете Района должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан, законами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета Района, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Проект решения о бюджете Района утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета Района осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета Района.

5. Решением о бюджете Района может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете Района, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета Района.

Статья 24. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета Района

Одновременно с проектом решения о бюджете Района в Совет Района представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития Района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Района за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Района;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Района на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Советом Района, Контрольно-счетной палатой Района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансово-бюджетной палатой Района в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы.

Исполнительный комитет Района вносит на рассмотрение Совета Района проект решения о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете Района считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет Района до 24.00 часов 15 ноября текущего года.

Статья 25.Рассмотрение проекта решения о бюджете Советом Района

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период в Совет Района Глава Района направляет его в Контрольно-счетную палату Района для проведения экспертизы. Проект бюджета подлежит также официальному опубликованию в районной газете и публичным слушаниям.

Контрольно-счетная палата Района в срок до 1 декабря подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Района учитывается при подготовке депутатами Совета Района поправок к проекту решения о бюджете Района.

Внесенный проект решения о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетной палаты Района направляется на рассмотрение в комиссии, а также депутатам Совета Района.

В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Района решением Главы Района может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Исполнительного комитета Района и Совета Района.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы по проекту решения о бюджете Района в соответствии с регламентом, утвержденным Главой Района.

Принятое Советом Района решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение суток направляется Главе Района для подписания и обнародования.

Статья 26. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок.

1. Решение о бюджете Района должно быть рассмотрено, утверждено Советом Района, подписано Главой Района и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Района обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования принятого решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА РАЙОНА

Статья 27. Основы исполнения бюджета

Исполнение бюджета Района обеспечивается Исполнительным комитетом Района.

Организация исполнения бюджета возлагается на Финансово-бюджетную палату Района.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 28. Сводная бюджетная роспись и кассовый план

1. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи, утвержденные показатели которой должны соответствовать решению о бюджете Района, и кассового плана.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливаются Финансово-бюджетной палатой Района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения кассового плана устанавливается Финансово-бюджетной палатой Района.

Финансово-бюджетная палата района осуществляет составление и ведение кассового плана.

Статья 29. Исполнение бюджета Района по доходам

Исполнение бюджета района по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета Района доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет Района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета Района платежей в бюджет Района;

перечисление излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета Района в соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации.

Статья 30. Исполнение бюджета Района по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета Района по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 31. Исполнение бюджета Района по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета Района по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Района в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 32. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета Района завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета Района в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансово-бюджетной палатой Района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета Района, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета Района.

3. Не использованные получателями средств бюджета Района остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета Района, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств бюджета Района на единый счет бюджета Района.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Района.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета Района о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета Района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Района, в порядке, определяемом Финансово-бюджетной палатой Района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансово-бюджетная палата Района устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета Района при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 33. Составление бюджетной отчетности

1. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность Района включает:

1) отчет об исполнении бюджета Района;
2) баланс исполнения бюджета Района;
3) отчет о финансовых результатах деятельности;
4) отчет о движении денежных средств;
5) пояснительную записку.

3. Бюджетная отчетность Района составляется Финансово-бюджетной палатой Района на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Района.

4. Бюджетная отчетность Района является годовой. Отчет об исполнении бюджета Района является ежеквартальным.

5. Бюджетная отчетность Района представляется Финансово-бюджетной палатой Района в Исполнительный комитет Района.

6. Отчет об исполнении бюджета Района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Исполнительным комитетом Района и направляется в Совет Района и Контрольно-счетную палату Района.

Статья 34. Годовой отчет об исполнении бюджета Района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Района до его рассмотрения в Совете Района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Района и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Района.

Внешняя проверка годового отчета осуществляется Контрольно-счетной палатой Района.

2. Исполнительный комитет Района представляет отчет об исполнении бюджета Района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета предоставляются проект решения и иные документы, подлежащие представлению в Совет Района одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Района. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Района производится в срок, не превышающий один месяц. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Района предоставляется Контрольно-счетной палатой Района в Совет Района с одновременным направлением в Исполнительный комитет Района.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета Района представляется в Совет Района не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения Совета Района об исполнении бюджета Района, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета Района и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета Района, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Района Совет Района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета Района.

В случае отклонения Советом Района решения об исполнении бюджета Района он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

5. Решением Совета Района об исполнении бюджета Района утверждается отчет об исполнении бюджета Района за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета Района утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансировании дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Раздел VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 35. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты Района.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Финансово-бюджетной палаты Района.

3. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.